

INVIATA PER COMPETENZA

AL SETTORE

PROT./INT. N° 226 del 19 SET 2016



COMUNE DI ALCAMO

2° SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

SERVIZIO DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 01496 DEL 21 SET. 2016

OGGETTO: Autorizzazione all'allattamento alla dipendente con contratto a tempo determinato Sig.ra Pizzitola Margherita.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista l'istanza presentata in data 15/09/2016 prot. n°43242 dalla **Sig.ra Pizzitola Margherita** dipendente con contratto a tempo determinato Cat. "C", con la quale chiede l'autorizzazione ad allontanarsi dall'ufficio giornalmente, nella prima ora di servizio, per provvedere all'allattamento della propria figlia Cammisa Sara nata a Palermo il 09/03/2016, ai sensi dell'art.10 della Legge 1204/71, a decorrere **dal 26/09/16**;

Vista l'art.10 della Legge n.1204 del 30/12/1971, nonché l'art. 39 della Legge n°53 dell'8/3/2000, relativa alla tutela delle lavoratrici madri, che assicura alle predette durante il primo anno di vita del bambino due periodi di riposo di una ora ciascuna, anche cumulabili durante la giornata. Il riposo è un ora solo quando l'orario giornaliero di lavoro è inferiore a sei ore;

Visto che la suddetta dipendente presta attività lavorativa con contratto a tempo determinato di tipo verticale su 4 giorni settimanali per un totale di ore 17,36, la stessa usufruirà di una ora di permesso nella prima ora di servizio;

Visto il certificato di nascita agli atti;

Vista la Legge 1204/71;

Vista la Legge 53/2000;

Visto il Decreto Legislativo 165/2001;

Visto i C.C.N.L.vigenti;

Ritenuto accogliere la richiesta della prefata dipendente;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono riportati e trascritti:

- Di autorizzare la dipendente **Sig.ra Pizzitola Margherita**, ad allontanarsi dall'ufficio giornalmente per provvedere all'allattamento della propria figlia, a decorrere **dal 26/09/16**;;
- L'autorizzazione decade il 09/03/2017 data del compimento del primo anno di vita della bambina;
- La presente determinazione esecutiva dopo l'inserimento nella prescritta raccolta, verrà pubblicata all'albo pretorio e sul sito web del Comune di Alcamo.

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
ROSALINDA GIACALONE

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- Dr. Marco Cascio -

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, Vista l'attestazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nonché sul sito www.comune.alcamo.tp.it per gg. 15 consecutivi dal _____ e che contro la stessa non sono state presentate opposizioni e reclami.

Alcamo, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
- Dott. Francesco Maniscalchi -